

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Brigitte P.M. Jansen

BIG-registraties: 59062995625

Overige kwalificaties: 79062995625, Psycholoog NIP, lid VEN, lid VGct, supervisor VGct, lid VPeP, lid NVP, lid LVVP

Basisopleiding: Klinisch Psycholoog; Psychotherapeut

AGB-code persoonlijk: 94013054

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Brigitte Jansen Praktijk voor Psychotherapie & Coaching

E-mailadres: info@celsius33.nl

KvK nummer: 66556082

Website: www.celsius33.nl

AGB-code praktijk: 94062897

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Mensen met alle psychische klachten zijn welkom in de praktijk. We zijn minder bekend met neurologische aandoeningen. We zijn gespecialiseerd in behandeling van klachten en problemen die samenhangen met (complex) trauma, PTSS, persoonlijkheidsproblematiek in de brede zin des woords, impulscontroleproblematiek, waaronder verslaving en agressie en existentiële vragen. We richten ons op mensen die door hun klachten vast zijn gelopen in hun leven, of dreigen vast te lopen. Meest gebruikte behandelvormen zijn integratieve psychotherapie, cognitieve gedragstherapie, experiëntiële psychotherapie, directieve therapie, schematherapie, positieve en oplossingsgerichte

therapie, psychomotore therapie en coaching. Welke behandelvorm of mix van behandelvormen toegepast zullen worden is afhankelijk van de hulpvraag, de aanwezige problematiek en de context waarin de cliënt zich bevindt en om hulp vraagt. Er wordt gestreefd naar een zo kort mogelijke, maar ook een zo effectief mogelijke behandeling. Het devies geldt: “zo kort als het kan en zo lang als het moet.” De praktijk kent een no-nonsense en klantgerichte aanpak en stelt in overleg met de cliënt een behandelplan op, dat periodiek geëvalueerd wordt.

### **3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Alle hoofddiagnoses

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Delirium, dementie en overig

Alcohol

Overige aan een middel

Schizofrenie

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

## **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: mevr. drs. Brigitte P.M. Jansen

BIG-registratienummer: 59062995625

### **Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: mevr. drs. Brigitte P.M. Jansen

BIG-registratienummer: 79062995616

### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: mevr. drs. Brigitte P.M. Jansen

BIG-registratienummer: 59062995625

### **Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: mevr. drs. Brigitte P.M. Jansen

BIG-registratienummer: 79062995616

## **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten  
ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisartsen, psychiaters, collega zorgverleners (klinisch)psychologen, vaktherapeuten, psychotherapeuten enz), zorginstellingen.

2 Klinisch psychologen voor MDO, praktijkwaarneming en m.b.t. het praktijktestament.

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Op- en afschaling, diagnostiek, consultatie en medicatie, intercollegiale toetsing en doorverwijzing.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

buiten kantooruren en in het weekend kan de cliënt terecht bij de huisartsenpraktijk/-post en bij de crisisdienst van de GGZ.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: niet noodzakelijk. Bij crisis is er altijd overleg en worden afspraken gemaakt over wie wat doet en wanneer de zorg weer afgeschaald kan worden.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Ik neem deel aan 3 intervisiegroepen:

Eén intervisiegroep bestaat uit 5 klinisch psychologen

Eén intervisiegroep bestaat uit klinisch psycholoog mevr drs Carol Wismeyer BIG no. 49049001425 en mijzelf.

Eén intervisiegroep bestaat uit een klinisch psycholoog en mijzelf.

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

De intervisiebijeenkomsten vinden maandelijks of zeswekelijks plaats. Er wordt gewerkt met een agenda, aanwezigheidslijst en verslag. Er wordt gesproken over reflectie op eigen handelen aan de hand van bespreking indicatieformulieren, reflectie op eigen handelen op basis van beschikbare data uit de praktijk, kwaliteitsstandaarden, maar ook op de praktijkvoering an sich.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

de geschillencommissie voor vrijgevestigde GGZ praktijken. Hiervoor verwijst ik naar de klachtenregeling van de LVVP.

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voorcliënten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

bij mij of dhr. drs. Wilfried Ekkers BIG no 79063246625.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.celsius33.nl](http://www.celsius33.nl)

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Telefonische aanmelding, intake en communicatie verloopt via Brigitte Jansen.

**12b. Ik verwijst de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

gezamenlijk met cliënt het intakeproces doorlopen en behandelplan opstellen. Gezamenlijk de voortgang in de behandeling bespreken en evalueren. Inzet van vragenlijsten, of consultatie van collega's of andere disciplines waar nodig en de uitkomsten hiervan samen bespreken. Waar gepast

zullen herhaalde metingen plaatsvinden om de voortgang van de behandeling ook kwantitatief te kunnen vaststellen. De uitkomsten hiervan worden gezamenlijk besproken. Waar mogelijk en gewenst wordt met toestemming van cliënt zijn/haar systeem bij de intake en behandeling betrokken.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

gezamenlijk met cliënt het intakeproces doorlopen en behandelplan opstellen. Gezamenlijk de voortgang in de behandeling bespreken en evalueren. Inzet van vragenlijsten, of consultatie van collega's en andere disciplines waar nodig en de uitkomsten hiervan samen bespreken. Waar gepast zullen herhaalde metingen plaatsvinden om de voortgang van de behandeling ook kwantitatief te kunnen vaststellen. De uitkomsten hiervan worden gezamenlijk besproken. Waar mogelijk en gewenst wordt met toestemming van cliënt zijn/haar systeem bij de intake en behandeling betrokken.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Evaluatie behandelplan na elk half jaar en bij einde behandeling en tussentijds in de gesprekken.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):** vast onderdeel van het gesprek.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Brigitte Jansen

Plaats: Wijchen

Datum: 22-06-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja